

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FINANSŲ SKYRIAUS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Juridinių asmenų valstybinės žemės nuomos mokesčio deklaracijų priėmimas ir tvirtinimas
2.	Administracinės paslaugos aprašymas	<p>Įmonės, organizacijos, garažų eksploatavimo bendrijos, kurioms nuosavybės teise priklauso pastatai, statiniai ar patalpos, nuomojantys (naudojantys) valstybinius žemės sklypus (jeigu ir nėra sudarytos valstybinės žemės nuomos sutartys) turi užpildyti valstybinės žemės nuomos mokesčio mokėtojo deklaraciją.</p> <p>Valstybinės žemės nuomos mokesčio mokėtojo deklaracija pildoma 2 egzemplioriais ir duomenų teisingumas patvirtinamas vadovo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu ir pateikiama ne vėliau kaip likus 15 kalendorinių dienų iki mokesčio sumokėjimo termino – einamųjų metų lapkričio 15 d.</p> <p>Deklaracija teikiama raštu Zarasų rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriui asmeniui tiesiogiai atvykus į instituciją, atsiuntus deklaraciją paštu ar per pasiuntinį, elektroniniais ryšiais elektroninio pašto adresu jolanta.saladziene@zarasai.lt, finansai@zarasai.lt, jei yra galimybė identifikuoti pareiškėją arba elektroniniu būdu – elektroninės valdžios vartais (https://www.epaslaugos.lt).</p> <p>Dėmesio! Užsakant šią elektroninę paslaugą, reikės pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, t. y. naudojantis asmens tapatybės kortele, mobiliuoju parašu arba USB laikmena.</p> <p>Paslauga yra įvykdyta, kai patvirtintas vienas deklaracijos egzempliorius atiduodamas asmeniui, jam tiesiogiai atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Finansų skyrių (II aukštas, 225 kab., Sėlių a. 22, 32110 Zarasai), išsiunčiamas paštu juridinio asmens deklaracijoje nurodytu adresu arba elektroninėmis priemonėmis, Elektroninės valdžios vartų pagalba (https://www.epaslaugos.lt/portal/nlogin).</p> <p>Juridiniams asmenims, nepateikusiems nustatytu laiku parengtų deklaracijų, jas išrašo Finansų skyrius ir išsiunčia paštu ar elektroniniu paštu</p>
3.	Administracinės paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Juridiniai asmenys
4.	Administracinės paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama elektroninėmis ir neelektroninėmis priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Paslauga teikiama savarankiškai
6.	Informacija apie tai ar administracinė paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis)	Ne

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	teikiamos paslaugos)	
7.	Administracinės paslaugos rezultatas	Suformuota žemės nuomos mokesčio deklaracija ir informuotas mokesčio mokėtojas
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys administracinės paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	<p>Lietuvos Respublikos civilinio kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.8A39C83848CB/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarimas Nr. 1798 „Dėl nuomos mokesčio už valstybinę žemę“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.203F697EF00C/asr</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 10 d. nutarimas Nr. 1387 „Dėl žemės nuomos mokesčio už valstybinės žemės sklypų naudojimą“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.F2BECA531C11/asr</p> <p>Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 3 d. sprendimas Nr. T-27 „Dėl valstybinės žemės nuomos mokesčio administravimo Zarasų rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/91277b603cae11e881f2ba995b003ed2/asr</p> <p>Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. vasario 8 d. įsakymas Nr. I-115 „Dėl valstybinės žemės nuomos mokesčio deklaracijų formų, skirtų fizinių ir juridinių asmenų valstybinės žemės nuomos mokesčiui apskaičiuoti, patvirtinimo“ http://www.zarasai.lt/index.php?veik=9944&RegKodas=115&NuoMetai=313&NuoMenuo=36&NuoDiena=171&IkiMetai=313&IkiMenuo=47&IkiDiena=171&DokTipas=170&PavZodis=&TekstZodis=</p>
9.	Administracinės paslaugos inicijavimo forma	Nustatytos formos deklaracija
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti administracinę paslaugą	Juridinio asmens valstybinės žemės nuomos mokesčio deklaracijos patvirtinti pateikiamos Zarasų rajono savivaldybės administracijos Finansų skyriui ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki mokesčio sumokėjimo termino, t. y. kiekvienų metų lapkričio 15 d.
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos administracinės paslaugos teikėjas gauna pats	Duomenis iš Gyventojų registro
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios administracinę paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	www.zarasai.lt

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
13.	Raktažodžiai	Valstybinės žemės nuomos mokestis, deklaracija
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už administracinės paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Paslaugos teikėja Jolanta Saladžienė, Finansų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. + 370 385 37 148, jolanta.saladziene@zarasai.lt, finansai@zarasai.lt, II aukštas 225 kab., Sėlių a. 22., Zarasai
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos administracinės paslaugos teikimo proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paslaugos gavėjas (pareiškėjas) arba įgaliotas asmuo pateikia deklaraciją (du egzempliorius) atvykus į Savivaldybės administraciją arba atsiuntus paštu; 2. Paslaugos vykdytojas, sutikrina deklaracijoje pateiktus duomenis su gautais iš Valstybės įmonės Registrų centro ir teritorinio Nacionalinės žemės tarnybos skyriaus ir priima sprendimą ją patvirtinti arba informuoja paslaugos gavėją dėl deklaracijos papildymo. 3. Pagal patikrintą ir suderintą informaciją, atsakingas darbuotojas patvirtina deklaraciją ir išsiunčia juridiniam asmeniui prašyme nurodytu būdu.
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos administracinės paslaugos suteikimo trukmė	10 darbo dienų
17.	Elektroninėmis priemonėmis teikiamos administracinės paslaugos trumpas pavadinimas	<p>Juridinių asmenų valstybinės žemės nuomos mokesčio deklaracijų priėmimas ir tvirtinimas</p> <p>https://www.epaslaugos.lt/portal/service/43658/24320?searchId=f51b061c-32d0-40cc-b48b-24483026c469</p>
17.1.	elektroninėmis priemonėmis teikiamos administracinės paslaugos proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paslaugos gavėjas arba įgaliotas asmuo prisijungia prie Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt) per Lietuvos komercinių bankų prisijungimo prie elektroninės bankininkystės priemonės, kvalifikuotą skaitmeninį sertifikatą, išduotą kvalifikuoto elektroninio parašo paslaugų teikėjo, asmens tapatybės kortelės skaitmeninį sertifikatą arba kitus Elektroniniuose valdžios vartuose (www.epaslaugos.lt) numatytus būdus; 2. Paslaugos gavėjas užpildo ir pateikia elektroninę prašymo formą; 3. Paslaugos vykdytojas išnagrinėja prašymą ir priima sprendimą arba patenkinti prašymą, arba atmeta prašymą, arba informuoja paslaugos gavėją dėl prašymo papildymo; 4. Asmuo informuojamas gaudamas patvirtintą antrąjį deklaracijos egzempliorių, jeigu deklaracijos teikimui buvo atvykęs į Savivaldybės administraciją, antrasis egzempliorius išsiunčiamas el. paštu arba sužino prisijungęs prie Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt).
18.	Duomenys apie administracinės paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Viešojo administravimo įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo tokių veiksmų paaiškėjimo asmeniui dienos Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai), arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymu

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	interesus, apskundimo tvarką	nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos, arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą https://e.teismas.lt) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos.

Finansų skyriaus vyriausioji specialistė Jolanta Saladžienė, tel. + 370 385 37 148,
el. p. jolanta.saladziene@zarasai.lt